



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CENTRO DI RICERCA E FORMAZIONE
SUL SETTORE PUBBLICO
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
PER LE PROFESSIONI LEGALI "ENRICO REDENTI"

**BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRATTI DI TUTORATO
NELL'AMBITO DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE
PROFESSIONI LEGALI "ENRICO REDENTI" A.A. 2023/2024**

IL DIRETTORE

- VISTO** Part. 23 co. 2 della L. 240/2010;
- VISTO** il Decreto Rettorale n° 418/2011 Regolamento di Ateneo per la disciplina dei contratti di insegnamento e di tutorato e ss.mm.;
- VISTE** le Linee di indirizzo per la programmazione didattica dell'anno accademico 2023/24 che prevedono il ricorso allo strumento contrattuale solo a seguito di verifica dell'impossibilità di coprire l'attività didattica con docenti di ruolo e/o ricercatori;
- VISTO** l'art. 49 del D.L. 9 febbraio 2012 n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 4 aprile 2012 n. 35;
- VISTO** il DM 8 febbraio 2013 contenente il Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati;
- VISTO** il D.P.R. 445/2000 (artt. 46 e 47) in relazione all'autocertificazione dei titoli accademici e professionali per i cittadini italiani e dell'Unione Europea;
- VISTO** il DPR 445/2000, art.3, commi 2 e 3 disposizioni per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato;
- VISTO** l'art. 4 comma 2 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.; in relazione all'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi di competenza dirigenziale;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- VISTO** lo Statuto dell'Università approvato con D.R. n. 1203 del 13/12/2011, modificato con D.R. n. 739/2017;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo ai sensi della Legge 240/2010 e dello Statuto di Ateneo-DR n. 12301/2011 e ss.mm.;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/11/2017 "Nuovo modello di organizzazione della didattica";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/11/2017 "Nuovo assetto scuole - dipartimenti e criteri per la convenzione didattica ex art. 19bis dello Statuto";
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale Rep. n. 7154/2022 Prot. n. 304643 del 11.11.2022 di Organizzazione dell'Amministrazione Generale;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale Rep. n. 8068/2022 Prot. n. 389744 del 15.12.2022 di Conferimento di incarico di funzione dirigenziale a Alice Trentini – Dirigente dell'Area Formazione e Dottorato AFORM – periodo dal 1.1.2023 fino al 31.12.2025;
- VISTA** la Disposizione Dirigente Aform n. 446/2022 Prot. N. 37 del 03.01.2022 di assetto dell'area Formazione e Dottorato;
- VISTA** la delibera del Consiglio direttivo della Scuola di Specializzazione per le professioni legali "E. Redenti" del 20 aprile 2023 (*punto 6*), con la quale è stato approvato il rinnovo dei contratti di tutorato per l'A.A. 2023/2024 ed è stato altresì deliberato il ricorso allo strumento contrattuale per l'affidamento delle attività di tutorato segnalate dal docente coordinatore dei corsi di Diritto processuale civile I e II nell'ambito del corso di specializzazione della Scuola per l'A.A. 2023/2024;



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CENTRO DI RICERCA E FORMAZIONE
SUL SETTORE PUBBLICO
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
PER LE PROFESSIONI LEGALI "ENRICO REDENTI"

- DATO ATTO** che l'affidamento degli incarichi oggetto del presente bando diviene efficace solo subordinatamente e successivamente alla delibera degli Organi Accademici di attivazione della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali "E. Redenti" per l'A.A 2023/2024;
- ACCERTATA** la disponibilità dei fondi necessari per la relativa copertura sul Budget del Centro di Ricerca e Formazione sul Settore Pubblico - CRIFSP;

EMANA

il seguente bando di selezione per l'attribuzione di attività di tutorato per l'A.A. 2023/2024.

1. Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda i soggetti in possesso della laurea triennale o equipollente e che, se iscritti al corso di studio per il quale è attivato il tutorato, abbiano già sostenuto l'esame relativo all'attività formativa per la quale è stato emanato il bando di tutorato.

Tutti gli incarichi conferiti, compresi eventuali incarichi didattici e/o di formazione linguistica, non possono superare il limite massimo, cumulativamente inteso, di 480 ore per anno accademico fatta eccezione per la LMCU Conservazione e Restauro dei Beni Culturali per la quale il limite massimo è di 600 ore per anno accademico e per coloro che hanno altre limitazioni (assegnisti di ricerca, dottorandi, personale Tecnico Amministrativo dell'Università di Bologna) come di seguito specificato.

Gli assegnisti di ricerca possono svolgere attività di supporto alla didattica nel limite massimo complessivo di 120 ore. Di conseguenza non possono candidarsi per attività di tutorato che prevedono un numero di ore superiore a 120.

Tutti gli incarichi conferiti ad assegnisti di ricerca, comprese le eventuali attività didattiche, non possono superare il limite massimo, cumulativamente inteso, di 120 ore per anno accademico.

Il personale dipendente dell'Università di Bologna può svolgere attività nel limite massimo, cumulativamente inteso di 40 ore. Non possono, di conseguenza, candidarsi per l'attribuzione di incarichi con un numero di ore superiore a 40 ad eccezione di coloro che hanno un rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno, dei CEL e Lettori a contratto per i quali il limite massimo cumulativamente inteso degli incarichi conferibili è pari a 90 ore per anno accademico. Questi ultimi non possono, di conseguenza, candidarsi per l'attribuzione di incarichi con un numero di ore superiore a 90.

Il candidato dipendente tecnico amministrativo dell'Università di Bologna con rapporto di lavoro a tempo pieno, o a tempo parziale superiore al 50% rispetto al tempo pieno, deve produrre, **prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività**, il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per la Disciplina degli Incarichi Extraistituzionali del Personale Dirigente, Tecnico Amministrativo, CEL e Lettore a Contratto dell'Ateneo.

Gli iscritti a corsi di Dottorato possono svolgere attività di tutorato nel limite massimo complessivo di 60 ore. Di conseguenza non possono candidarsi per attività di tutorato che prevedono un numero di ore superiore a 60.

Tale limitazione si intende abrogata se è stata maturata la frequenza prevista per la durata legale del corso.

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un Professore appartenente al Dipartimento che ha deliberato il ricorso allo strumento contrattuale per l'affidamento dell'insegnamento di cui alle premesse, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CENTRO DI RICERCA E FORMAZIONE
SUL SETTORE PUBBLICO
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
PER LE PROFESSIONI LEGALI "ENRICO REDENTI"

Alle selezioni non possono partecipare coloro ai quali sia stato precedentemente risolto un contratto ai sensi dell'art. 14 comma 7 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti di Insegnamento e di Tutorato.

Le attività previste dal presente bando sono incompatibili con gli assegni di tutorato ex DM 198/2003. Gli ex dipendenti dell'Alma Mater Studiorum possono partecipare alla selezione solo se cessati, dopo aver maturato i requisiti per il pensionamento di vecchiaia¹ (Legge 23 dicembre 1994, n. 724, art. 25 co.1).

Alla selezione non possono partecipare docenti/ricercatori in servizio presso Università italiane.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data stabilita come termine utile per la presentazione delle domande.

Non è possibile conferire al medesimo candidato un incarico di insegnamento/modulo didattico e un contratto di tutorato sulla stessa attività formativa, fatta eccezione per i corsi integrati qualora l'attività di tutorato sia svolta per la parte di insegnamento tenuta da altro docente.

2. Oggetto del contratto

È indetta per l'anno accademico 2023/24 una procedura selettiva per titoli e colloquio per la copertura delle seguenti attività di tutorato:

Disciplina	Ore contratto	Compenso lordo soggetto*
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE I	60	€ 1.680,00
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE I	120	€ 3.360,00
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE II	60	€ 1.680,00
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE II	80	€ 2.240,00

* la cifra è comprensiva dei soli oneri a carico del vincitore

Il periodo presunto di inizio attività è il 01/10/2023, con durata annuale.

Il contratto può essere rinnovato per un periodo massimo di cinque anni accademici, nel caso in cui, posta la conclusione delle attività con esito positivo, persistano le esigenze didattiche e sia garantita la relativa copertura finanziaria.

3. Diritti e doveri dei tutor

I tutor didattici garantiscono lo svolgimento delle attività di supporto e assistenza alla didattica, coordinando la propria attività con il programma delle attività formative del corso di studio.

¹Se il servizio si è concluso entro l'anno 2011, il requisito per la pensione di vecchiaia corrisponde a 61 anni per le donne e 65 per gli uomini; Se il servizio si è concluso entro l'anno 2012, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima del 1 gennaio 2012, si confermano i requisiti indicati nel punto precedente; Se il servizio si è concluso tra il 2013 ed il 2015, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 3 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2013, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti. Se il servizio si è concluso tra il 2016 e il 2018, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 7 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2016, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti. Se il servizio si è concluso o si concluderà fra il 2019 e il 2024 il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 67 anni sia per le donne sia per gli uomini. Qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2019, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CENTRO DI RICERCA E FORMAZIONE
SUL SETTORE PUBBLICO
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
PER LE PROFESSIONI LEGALI "ENRICO REDENTI"

In particolare, l'incarico avrà ad oggetto le seguenti attività di tutorato:

- collaborare con il Coordinatore alla programmazione didattica;
- contattare i docenti interni ed esterni per assicurarne la presenza alle lezioni;
- partecipare ai moduli che tratteranno temi oggetto delle prove che dovranno correggere;
- garantire la predisposizione del materiale bibliografico essenziale per consentire agli specializzandi sia di seguire le lezioni, sia di prepararsi alle prove intermedie;
- provvedere a raccogliere il materiale quantomeno due settimane prima dell'inizio delle lezioni di ciascun professore, e di compierne l'inserimento sulla piattaforma informatica della Scuola;
- effettuare almeno 1 ora di ricevimento degli specializzandi alla settimana, con calendario prefissato o, in alternativa, effettuare il ricevimento online;
- presenziare allo svolgimento delle prove scritte durante tutta la loro durata, onde verificarne il corretto svolgimento;
- provvedere ad un'accurata correzione degli elaborati scritti con segnalazione degli errori sull'elaborato stesso e predisposizione di un giudizio sintetico ed uno analitico entro 20 giorni dallo svolgimento della prova in classe;
- svolgere due ore di correzione in Aula delle prove con discussione collegiale delle tracce proposte nell'ottica di un potenziamento del metodo di scrittura e redazione dei pareri e dei temi (attività prevista per i contratti di tutorato relativi al Secondo anno di corso);
- predisposizione di ulteriori prove e simulazioni facoltative da assegnare agli specializzandi in ciascuna materia da svolgere al di fuori dell'orario di lezione con relativa correzione;
- partecipare agli esami finali dell'anno.

L'attività sarà svolta in presenza nei locali che l'Ateneo metterà a disposizione del contrattista. L'Ateneo, in ogni caso, potrà stabilire modalità alternative di svolgimento dell'attività di tutorato (Es.: tutorato a distanza, ecc.).

4. Modalità e termini di presentazione delle domande

La presentazione della domanda può essere effettuata esclusivamente tramite procedura telematica accedendo al seguente link:

<https://personale.unibo.it/>

Scadenza del Bando: entro le ore 12:00 del 15/06/2023.

La procedura telematica richiederà che vengano allegati i seguenti documenti, da caricare nei formati previsti dall'applicativo:

- a) **copia di un documento identificativo** in corso di validità;
- b) **curriculum dell'attività didattica, scientifica e professionale**, recante altresì un **elenco dettagliato dei titoli** che si ritengono utili ai fini della selezione, datato e firmato, con allegata dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 in cui si dichiara che ogni contenuto relativo alle attività e ai titoli riportati nel curriculum è conforme al vero (il modello di dichiarazione da compilare è scaricabile dalla pagina di pubblicazione del bando);
- c) **elenco delle pubblicazioni, in numero massimo di 10**, presentate ai fini della presente selezione, con allegata dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 in cui si dichiara che le pubblicazioni presentate e inviate all'indirizzo e-mail redenti.info@unibo.it sono



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CENTRO DI RICERCA E FORMAZIONE
SUL SETTORE PUBBLICO
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
PER LE PROFESSIONI LEGALI "ENRICO REDENTI"

conformi al vero (il modello di dichiarazione da compilare è scaricabile dalla pagina di pubblicazione del bando);

d) **modulo relativo ai dati anagrafici, fiscali e previdenziali** (il modello di dichiarazione da compilare è scaricabile dalla pagina di pubblicazione del bando).

Le pubblicazioni presentate ai fini della presente selezione di cui alla precedente lett. c) devono essere inviate in formato elettronico tramite l'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione, all'email redenti.info@unibo.it indicando nell'oggetto della mail "Bando per l'attribuzione di contratti di insegnamento".

La Commissione non valuterà le pubblicazioni presentate con modalità differenti da quella indicata nel presente bando.

Determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- Mancato rispetto delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- Mancanza del requisito previsto nell'art. 1 del presente bando.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio (se previsto), l'esclusione dalla selezione stessa.

5. Modalità di selezione e di valutazione comparativa dei titoli

La selezione dei candidati avviene per titoli e colloquio ed è effettuata da una Commissione nominata ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Ateneo n° 418 del 20 aprile 2011 e ss.mm.

La Commissione esprime un motivato giudizio su ciascuna categoria di titoli e sui titoli nel loro complesso nonché sul colloquio, con attribuzione di conseguenti punteggi numerici.

Sono oggetto di valutazione le categorie di titoli, purché pertinenti all'attività da svolgere, secondo il punteggio massimo ivi indicato:

- a) titoli di studio acquisiti: fino a un massimo di punti 20;
- b) collaborazione all'attività didattica in ambito accademico: fino a un massimo di punti 20;
- c) pubblicazioni scientifiche presentate (in numero massimo di 10) ai fini della presente procedura selettiva: fino a un massimo di punti 20;
- d) titoli professionali particolarmente significativi, ivi compresi esperienze di organizzazione scientifica di convegni o corsi di alta formazione in ambito accademico, nonché esperienze di attività di ricerca scientifica presso Università degli Studi e/o enti di ricerca qualificati: fino a un massimo di punti 20.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato per la valutazione dei titoli è di **punti 80**.

Sono ammessi a sostenere il colloquio soltanto i candidati che, in sede di valutazione dei titoli, hanno conseguito almeno il punteggio minimo di **punti 41**.

Il colloquio si svolgerà a distanza il giorno 28 giugno 2023 a partire dalle ore 10.30, utilizzando lo strumento "Microsoft Teams": la postazione da cui i candidati sosterranno i colloqui dovrà essere dotata di webcam - indispensabile per il riconoscimento del candidato - di microfono e cuffie e/o casse audio.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CENTRO DI RICERCA E FORMAZIONE
SUL SETTORE PUBBLICO
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
PER LE PROFESSIONI LEGALI "ENRICO REDENTI"

L'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di candidatura al presente bando sarà utilizzato per la convocazione al colloquio.

All'inizio del colloquio telematico i candidati dovranno esibire alla Commissione un documento identificativo valido che dovrà essere lo stesso utilizzato per la candidatura al bando

Il colloquio è in forma pubblica, in modo da assicurare la massima partecipazione.

Il colloquio è volto a valutare capacità, conoscenze e competenze dei candidati in relazione all'incarico oggetto della presente procedura di selezione.

Anche con riferimento al colloquio, la Commissione effettua una valutazione comparativa che si esprime con un motivato giudizio e con conseguente punteggio numerico.

Nel corso del colloquio la Commissione verificherà anche la conoscenza della lingua inglese.

Il punteggio massimo attribuibile per la valutazione del colloquio è di **punti 20**.

Al termine dei colloqui, la Commissione formula per ciascun candidato un giudizio motivazionale complessivo e il punteggio totale risultante dalla valutazione dei titoli e dal colloquio.

Sono considerati **idonei**, ai fini dell'attribuzione dell'incarico e comunque ai fini della graduatoria, soltanto i candidati che hanno conseguito almeno il punteggio totale di **punti 51**.

La Commissione formula la graduatoria generale di merito. A parità di punteggio finale, la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione scientifica nazionale, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero costituisce, a parità di merito, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti incarichi.

6. Modalità di pubblicazione della graduatoria

La graduatoria dei candidati idonei ha validità esclusivamente per l'anno accademico 2023/2024.

Le risultanze della valutazione finale dei candidati ai fini dell'attribuzione degli insegnamenti saranno pubblicate nell'Albo della Scuola presso la struttura in via B. Andreatta 4, Bologna, nonché comunicate ai candidati nell'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione.

7. Obblighi a carico del vincitore

Il candidato risultato vincitore si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal Codice Etico e di Comportamento emanato ai sensi della Legge 240/2010 e attuativo del D.P.R. 62/2013.

Si impegna, inoltre, a prendere accurata visione dei seguenti documenti:

- Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento e tutorato;
- Informative sul trattamento dei dati personali;
- Manuale Sicurezza e Salute.

Il candidato vincitore si impegna altresì ad adempiere agli obblighi di formazione in tema di protezione dei dati personali, di seguito il link alla pagina Intranet:

<https://intranet.unibo.it/RisorseUmane/Web4/Pagine/TAFormazionePrivacy.aspx?menu=2188>

Il candidato risultato vincitore, se assegnista di ricerca, deve, preventivamente allo svolgimento dell'attività, acquisire l'autorizzazione del Consiglio della struttura su parere motivato del tutor e dopo aver verificato che l'attività ulteriore rispetto all'assegno di ricerca non pregiudichi il regolare svolgimento dell'attività, tenendo conto anche delle regole di rendicontazione previste dall'ente



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CENTRO DI RICERCA E FORMAZIONE
SUL SETTORE PUBBLICO
SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
PER LE PROFESSIONI LEGALI "ENRICO REDENTI"

finanziatore in caso di assegni attivati nell'ambito di specifici progetti di ricerca competitivi (Regolamento per gli Assegni di Ricerca, art. 14 co.3).

Il candidato risultato vincitore, se iscritto a dottorato di ricerca, deve, preventivamente allo svolgimento dell'attività, acquisire l'autorizzazione del collegio dei docenti, previo parere favorevole del supervisore.

8. Norma di salvaguardia

La presentazione della candidatura per il presente bando comporta, da parte del candidato, l'accettazione di ogni clausola o condizione in esso contenute.

La stipula del contratto con il candidato vincitore è condizionata alla positiva conclusione del procedimento di approvazione previsto dall'art. 8 del Regolamento.

9. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti dal Centro di Ricerca e Formazione sul Settore Pubblico dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna è finalizzato all'esecuzione della procedura concorsuale e alla gestione delle relative operazioni e attività connesse. Per maggiori informazioni si prega di consultare le informazioni pubblicate sul Portale www.unibo.it/privacy con specifico riferimento all'informativa prevista per i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo.

10. Definizione del responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento concorsuale è la Dott.ssa Evita Vitale, Centro di Ricerca e formazione sul Settore Pubblico, Via Belmeloro 10, 40126, Bologna.

Per informazioni rivolgersi a redenti.info@unibo.it, tel. 051/2094069 – 2094068.

Il Direttore della Scuola
Prof. Michele Caianiello